
2020년 인권경영 추진계획

2020. 05.

2020년 인권경영 추진계획(안)

공사의 첫 인권경영 도입('19.10.) 이후 임직원의 인권의식 향상 및 인권친화 문화 조성 등을 통한 인권경영 내재화를 추진하고자 함

1. 추진목적

- 정부의 인권정책 강화 및 국가인권위의 ‘인권경영 매뉴얼’ 적용 권고, 정부 경영평가 지표 신설 등 환경변화에 대응 필요
- 인권경영 도입 이후 인권경영 내재화를 위한 다양한 활동 추진

2. 인권경영 중장기로드맵 및 추진체계

미션	새만금사업의 효율적이고 신속한 추진으로 국토균형발전에 기여			
인권비전	사람 중심의 선도적 인권경영 우수기관 실현			
중장기 로드맵	인권경영의 체계화(2019) · 인권경영헌장 선언 및 공표 · 인권경영 관련 규정 마련 · 인권경영위원회 구성·운영	인권경영의 내재화(2020) · 인권경영 사업시행 및 환류 · 인권경영위원회 실질적 운영 · 기관운영 인권영향평가 실시	인권경영의 고도화(2021) · 인권영향평가 주요사업으로 확대 · 구제절차의 효과적 운영을 위한 제도개선 및 고도화	
20년 목표	인권 사각지대 해소를 통한 인권경영 내재화 추진			
세부 추진과제	인권경영체계 고도화	인권영향평가	인권경영 실행	구제절차 운영
	① 인권경영 인식조사 ② 인권경영위원회 운영 ③ 인권경영활동 전파	④ 이해관계자 분석 ⑤ 인권영향평가 설계 ⑥ 인권영향평가 실시	⑦ 인권친화 문화 조성 ⑧ 인권지킴이 운영 ⑨ 인권경영 인증 추진	⑩ 인권침해구제절차 수립 ⑪ 구제 전담조직 구성 ⑫ 인권침해 모니터링
추진체계	계획 <인권경영위원회> · 계획, 방향 등 총괄 · 자문 및 의사결정	실행 <인권담당 주관부서> · 전직원 교육 · 인권친화문화 조성 · 대내외 공표 실시	평가 <인권영향평가> · 이해관계자 분석 및 실태 파악 · 인권침해요소 발굴 및 개선	후속 조치 <구제절차> · 인권상담센터 조직 · 인권침해사건 처리 · 시정 및 조치 권고

3. 세부 추진과제

① 인권경영체계 고도화

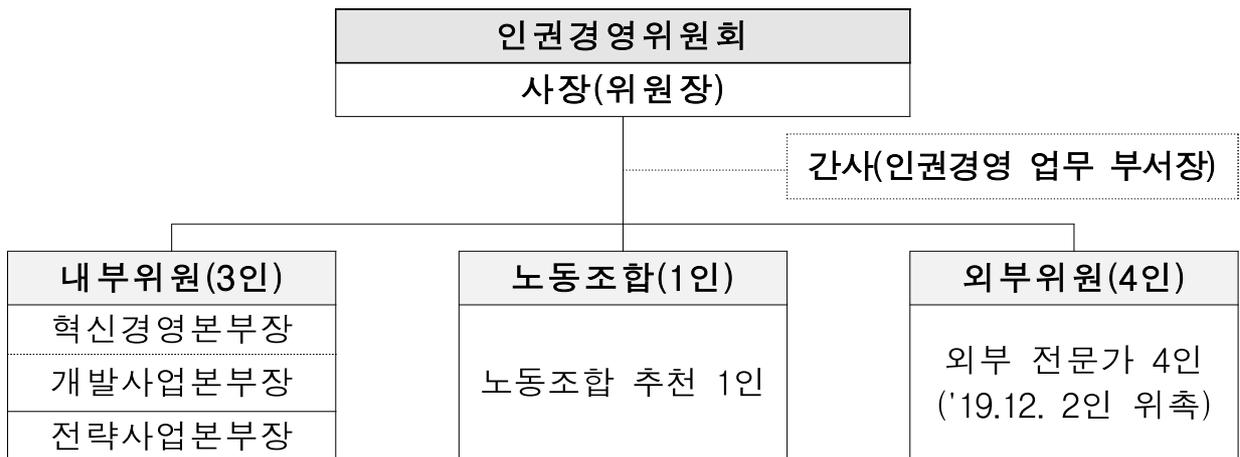
① 인권경영 직원 인식조사

- 조직의 인권존중 문화 실태 등 인권경영 인식조사를 통해 보완 요소 발굴
 - 보완 요소 관련 개선 방안 마련 및 필요 시 규정 개정 추진

② 인권경영위원회 운영

- (역할) 인권영향평가, 인권침해 조사 및 조치 권고 등 인권경영 추진 전반에 대한 자문 및 심의·의결
- (구성) 경영진, 노동조합, 인권 전문가 등 이해관계자 포함하여 9인 이내로 구성
 - 내부위원 4인(위원장 포함) + 노동조합 1인 + 외부위원 2인('19.12. 구성)
- (임기) 내부위원의 임기는 그 직위에 재임하는 기간 동안으로 하며, 외부위원의 임기는 2년
- (운영) 연 1회 이상 정기회의 개최, 필요 시 추가 회의 개최

< 새만금개발공사 인권경영위원회 구성(안) >



③ 인권경영활동 전파

- (대내) 그룹웨어 게시판 활용하여 전 직원과 공유
- (대외) 공사 홈페이지 내 인권경영 메뉴 개설 및 자료 업로드

2] 인권영향평가

4 이해관계자의 인권침해요소 분석

- 인권영향평가 실시를 위한 사전 준비 단계로 공사 경영활동 관련 이해관계자 및 관련 인권침해 요소를 분석

5 인권영향평가 설계

- 국가인권위원회 「공공기관 인권경영 매뉴얼」의 기관운영 인권영향평가 체크리스트 토대로 공사 실정에 맞게 일부 변경
 - 10개 분야 148개 지표 점검

구분		구분	
1	인권경영 체계의 구축	6	산업안전 보장
2	고용상의 비차별	7	책임 있는 공급망 관리
3	결사 및 단체교섭의 자유 보장	8	현지주민의 인권 보호
4	강제 노동의 금지	9	환경권 보장
5	아동 노동의 금지	10	정보 인권보호*

* 공사 실정에 맞게 변경(소비자 인권보호 → 정보 인권보호)

- 체크리스트별 담당부서 내 자체점검 추진(증빙 포함)

6 인권영향평가 실시

- 국가인권위원회 「공공기관 인권경영 매뉴얼」 및 공사 「인권경영규정」 제27조(인권경영평가)에 따라 인권영향평가 실시
 - (평가대상) 기관 운영 대상
 - (실시기간) 2020.05. ~ 06.
 - (평가방법)
 - 1) 1차 평가: 지표별 담당자가 작성한 평가보고서 및 증빙자료를 바탕으로 평가지표별 담당위원이 평가 실시
 - 2) 2차 평가: 1차 평가결과를 바탕으로 전체 위원 공유
 - (환류 및 개선) 인권영향평가 결과를 인권경영위원회 심의·의결을 거친 후 인권 개선방안 마련 및 결과 공개(홈페이지 등)

③ 인권경영 실행

⑦ 인권친화 문화 조성

- 인권친화 문화 조성을 위한 인권경영의 날 운영(12/10)
 - 인권의 날을 맞이하여 인권 향상을 위한 캠페인 추진
 - 성 관련 비위 Zero 기관 문화 조성
 - 직무등급 및 세대 간 성인지 차이를 고려한 직무등급별 외부전문가 위탁교육 실시
 - 정기적인 성희롱 실태조사 실시
 - 디지털 성 비위(몰래카메라 등) 발생 차단을 위한 시설물 점검
 - 노동권 보장 및 상생적 노사관계
 - 협력적 노사관계를 위한 노사공동 TF 운영(보수제도 개선 TF 등)
 - 노무담당자 및 노조 간부 역량 강화를 위한 노사 공동교육 실시
 - 공공기관 근로자로서 인권의식 향상을 위한 인권교육 실시
 - 임직원의 교육효과 확대를 위해 온·오프라인* 병행 추진
- * 오프라인(대면) 교육의 경우 코로나 19 추이에 따라 미실시 될 수도 있음

⑧ 인권지킴이 운영

- 인권경영 추진 및 전파 확산을 위해 부서별 인권담당자 지정(11명)
- 정기적인 인권지킴이 간담회 추진
 - 인권경영 이슈 모니터링
 - 인권 친화 문화 조성을 위한 아이디어 발굴 및 추진
 - 인권영향평가 등 인권경영 추진을 위한 자체점검 및 의견 개진

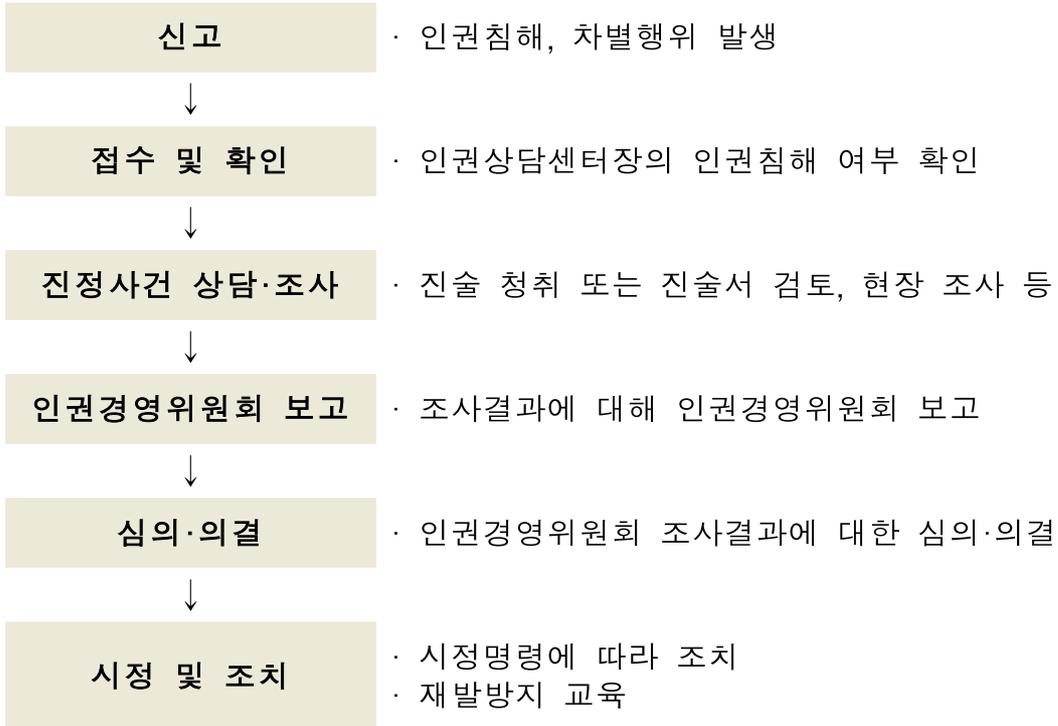
⑨ 인권경영 인증 추진

- 공사의 인권경영 추진에 대한 공신력 확보를 위해 외부기관(한국경영인증원)으로부터 인권경영시스템 인증 추진

4] 구제절차 운영

10] 인권침해구제절차 수립

- 인권침해구제절차 수립을 통해 피해자 구제 및 인권침해 재발방지



11] 구제 전담조직 구성

- 인권침해 사건에 대한 접수, 처리, 조사 등의 독립 처리기구로 인권상담센터 신설
 - 대외고객을 위해 인권침해 사건 신고절차 등 홈페이지 안내

12] 인권침해 모니터링

- 성희롱, 직장 내 괴롭힘, 갑질 등 인권침해에 대한 모니터링
 - (성희롱) 연 1회 이상 성희롱 실태조사 및 고충창구 운영
 - (갑질 등) 분기별 갑질 등 실태조사 및 갑질신고센터 운영
- 인권영향평가를 통한 인권침해 요소에 대한 모니터링
 - 인권침해 요소 발굴 및 개선방안 추진 여부에 대한 지속적인 모니터링

4. 향후 일정

구 분	'19년 4분기	'20년 1분기	'20년 2분기	'20년 3분기	'20년 4분기
■ 인권경영규정 및 인권경영헌장 제정					
■ 인권경영위원회 구성					
1. 인권경영체계 고도화					
① 인권경영 직원 인식조사					
② 인권경영위원회 운영					
③ 인권경영활동 전파					
2. 인권영향평가					
④ 이해관계자의 인권침해요소 분석					
⑤ 인권영향평가 설계					
⑥ 인권영향평가 실시					
3. 인권경영 실행					
⑦ 인권친화 문화 조성					
1) 인권경영의 날 운영					
2) 성 관련 비위 Zero 문화조성					
3) 노동권보장 및 상생노사관계					
4) 인권교육 추진					
⑧ 인권지킴이 운영					
⑨ 인권경영인증 추진					
4. 구제절차 운영					
⑩ 인권침해 구제절차 수립					
⑪ 구제 전담조직 구성					
⑫ 인권침해 모니터링					

. 끝.